

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАУ ДО «ДШИ»
Протокол № 53
« 31 » октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДШИ»
Е.С. Бакалейская
« 31 » октября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода учащихся
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств»
с одной образовательной программы на другую.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода учащихся МАУ ДО «Детская школа искусств» с одной образовательной программы на другую разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, Уставом Школы.

1.2. Перевод учащихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

1.2.1. Создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;

1.2.2. Охраны здоровья обучающихся Школы.

1.3. Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой согласно Уставу Школы.

1.4. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

1.4.1. С одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (в том числе – со сменой специальности).

1.4.2. С дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на общеразвивающую программу (в том числе – со сменой специальности).

1.4.3. С общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе – со сменой специальности).

1.4.4. С платной формы обучения на бюджетную.

1.5. Перевод учащегося с одной образовательной программы, в т. ч. дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы, на другую осуществляется при наличии вакантных мест.

1.5.1. При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

1.5.2. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану.

1.6. Перевод учащихся на места, финансируемые из средств бюджета, осуществляется при наличии вакансии в контингенте обучающихся за счёт бюджетных средств, общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы, более чем на один год.

1.7. Решение о переводе обучающегося принимается Педагогическим советом МАУ ДО «ДШИ» во главе с руководителем учреждения – директором МАУ ДО «ДШИ». Директор МАУ ДО «ДШИ» имеет право приоритетного голоса.

1.8. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации с перезачетом часов.

1.9. При положительном решении о переводе возможно продолжение занятий учащегося в прежних группах по музыкально-теоретическим дисциплинам, если это не противоречит учебному плану другой образовательной программы.

2. Порядок перевода с платного отделения на бюджетное

2.3. Основанием для перевода учащегося с платного отделения на бюджетное отделение является:

2.3.1. Получение образования впервые;

2.3.2. Отсутствием академических задолженностей и дисциплинарных взысканий;

2.3.3. Все формы промежуточного контроля должны быть сданы на оценки «5» или «5» и «4»;

2.3.3. Отсутствие задолженности по оплате обучения.

2.4. Для перевода учащегося с платного отделения на бюджетное дополнительными могут быть следующие основания:

2.4.1. Ребенок (учащийся) является сиротой или остался без попечения родителей;

2.4.2. Ребенок (учащийся) имеет только одного родителя - инвалида I группы;

2.4.3. Ребенок (учащийся) утратил в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Порядок перевода учащихся по инициативе родителей (законных представителей)

3.1. Перевод учащегося с одной дополнительной образовательной программы на другую по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины перевода (приложение № 1).

3.2. Методист рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

3.2.1. Проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

3.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест на бюджетном отделении, учащемуся может быть предложен вариант обучения на платном отделении;

3.2.3. Определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся. Определяет возможность перезачета часов по учебным предметам;

3.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

3.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

3.3.1. Заслушивает сообщение методиста по вопросу перевода;

3.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;

3.3.3. Вносит в повестку Педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося с указанием вида учебного плана, класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения) и необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

3.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

3.5. Директор утверждает решение о переводе учащегося приказом.

4. Порядок перевода учащихся по инициативе Школы

4.1. Перевод учащегося с одной дополнительной образовательной программы на другую по инициативе Школы производится по причине:

4.1.1. Учащийся не справляется с программой;

4.1.2. Учащийся систематически пропускает занятия без уважительной причины;

4.1.3. У учащегося имеется не аттестация хотя бы по одному предмету учебного плана текущего года;

4.1.4. Учащийся опережает сроки освоения программы.

4.2. Перевод учащегося осуществляется на основании заявления преподавателя с указанием причины перевода, направленного Методическому совету.

4.3. Рекомендация Методического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 3 настоящего Положения.

Директору МАУ ДО
«Детская школа искусств»
Е.С. Бакалейской

от _____
проживающей (его) по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Прошу перевести моего ребенка _____
(фамилия, имя ребенка)

обучающегося по (наименование текущей образовательной программы, специальность):

_____ на обучение по (наименование образовательной программы, специальность на которую планируется перевод):

_____ Договор об оказании образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств от _____ 20__ г. расторгнут по соглашению Сторон _____ 20__ г..

С требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательной программы, учебным планом, локальными актами школы, регламентирующими порядок организации образовательного процесса при образовательных программах в области музыкального искусства ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 г.